МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

**Настоящата Методика е изготвена в съответствие с принципите залегнали в чл. 2 от ЗОП и се прилага за оценяване на подадените предложения/оферти по обществена поръчка провеждана** чрез СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА, съгласно чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП с предмет: **„Извършване на одит с 9 обособени позиции“** по проектни предложения, които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж”2014-2020г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие **за** **Обособена позиция №8** – „Извършване на одит по изпълнение на дейностите и отчитане на разходите по проект за „Повишаване на енергийна ефективност на жилищни сгради в гр. Пещера – ЛОТ 4“

1. КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА
   1. УКАЗАНИЯ
      1. Преди да пристъпи към оценяване на показателите от техническите предложения на участниците, комисията проверява дали същите са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за обществената поръчка и техническите спецификации. Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник, който е представил техническо предложение, което не отговаря на предварително обявените условия на възложителя.
   2. КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ: КРИТЕРИЙ ЗА КАЧЕСТВО
      1. Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта при критерий:
         1. „ОПТИМАЛНО СЪОТНОШЕНИЕ КАЧЕСТВО/ЦЕНА“
         2. Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерии за възлагане оптимално съотношение качество/цена. Основната цел при съставянето на методиката и критериите за оценяване е да бъде избрана икономически най-изгодната оферта, т.е. участник, чиято оферта в най-голяма степен отговаря на предварително обявените от възложителя условия. Класирането на допуснатите до оценка оферти се извършва на база получената от всяка оферта КО – „КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА“
      2. КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА
         1. **КО – „КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА“**, която е с максимална стойност от **100 точки** и се изчислява по формулата: **КО = П1 + П2**; Комплексната оценка се формира като сума от оценките за всички показатели в методиката. На първо място ще бъде класиран участникът, събрал максимален брой точки. Получената стойност се закръгля до втория знак след десетичната запетая (0,00)
         2. **П1 – „ЦЕНА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА“**, която е с максимална стойност от **40 точки** и се изчислява по формулата: **П1 = (Ц1min/Ц1)x40**, където **Ц1min** – (*най-ниско предложена цена за изпълнение на договора от между всички участници*) и **Ц1** – (*предложената цена за изпълнение на договора съответния разглеждан участник*) Получената стойност се закръгля до втория знак след десетичната запетая (0,00).
         3. **П2 – „КАЧЕСТВО”** се изчислява по формулата: **П2 = П2.1 + П2.2**, и е с максимална стойност от **60 точки.** 
            1. **П2.1 – „ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ”**, която е с максимална стойност от **30 точки.** Точките (оценките) са точно фиксирани и са **(5;15;30)** и се поставят от комисията, както следва: **5 ТОЧКИ** – (*Участникът е предложил изпълнението да се осъществи от екип от служители/експерти със следната професионална компетентност:* ***ЕКСПЕРТ-1*** *– Ръководител на одитния екип, който като член на екип и/или самостоятелно да е участвал в изготвянето на 1бр. одитен доклад****)****;* **15 ТОЧКИ** – (*Участникът е предложил изпълнението да се осъществи от екип от служители/експерти със следната професионална компетентност:* ***ЕКСПЕРТ-1*** *– Ръководител на одитния екип, който като член на екип и/или самостоятелно да е участвал в изготвянето на 2бр. одитни доклада);* **30 ТОЧКИ** – (*Участникът е предложил изпълнението да се осъществи от екип от служители/експерти със следната професионална компетентност:* ***ЕКСПЕРТ-1*** *– Ръководител на одитния екип, който като член на екип и/или самостоятелно да е участвал в изготвянето на 3бр. одитни доклада)*
            2. **П2.2 – „ОРГАНИЗАЦИЯ НА ПЕРСОНАЛА”**, която е с максимална стойност от **30 точки.** Точките (оценките) са точно фиксирани и са **(5;15,30)** и се поставят от комисията, както следва: **5 ТОЧКИ** – (*Участникът е предложил организация на екипа от служители/експерти, която не обхваща поне една дейност предмет на поръчката и поне един етап на жизненият цикъл, които образуват и отразяват жизненият цикъл*); **15 ТОЧКИ** – (1-*Участникът е предложил организация на персонала (експертния персонал), която обхваща всяка една дейност предмет на поръчката, но не обхваща поне един етап на жизненият цикъл, които образуват и отразяват жизненият цикъл или 2- Участникът е предложил организация на екипа от служители/експерти, която не обхваща поне една дейност предмет на поръчката, но обхваща всеки един етап на жизненият цикъл, които образуват и отразяват жизненият цикъл*); **30 ТОЧКИ** – (*Участникът е предложил организация на екипа от служители/експерти, която обхваща всяка една дейност предмет на поръчката и всеки един етап на жизненият цикъл, които образуват и отразяват жизненият цикъл)*
      3. Участникът, който получи най-висока КО – „КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА“ на офертата се класира на първо място. Останалите участници се класират в низходящ ред съгласно съответната им комплексна оценка.
      4. Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, Възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането. Обосновката може да се отнася до:
         1. икономическите особености на работния процес или на предоставяните услуги;
         2. избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на услугите;
         3. оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на услугите;
         4. спазването на задълженията по чл. 115 от ЗОП;
         5. възможността участникът да получи държавна помощ.
      5. Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно гореизброените обстоятелствата, на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изискана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи.
      6. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения в останалите оферти, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право
      7. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.

Одобрил:

Стела Павлова

Ръководител на проекта

Съгласувал:

Цветан Христов

Юрист на проекта

Изготвили:

Кръстина Андреева

Счетоводител на проекта

Мария Генчева

Инвеститорски контрол на проекта